

RICERCA PERSONALE: TIROCINIO BACK OFFICE COMMERCIALE

Contratto, sede, durata

- Tirocinio formativo / stage 24-30 ore settimanali
- Durata del contratto: 6 mesi
- Inquadramento e rimborso: 500 € mensili
- Sede di lavoro: uffici altraQualità, via Toscanini 11/A – 44124 Ferrara.
- Lavoro fuori sede: occasionali trasferte per fiere ed eventi esterni in Italia
- Orario di lavoro: da lunedì a venerdì 9 -13 e 14.00 -18.00, occasionalmente sabato e domenica
- Inizio dell'incarico maggio 2026.

Principali mansioni

- Ricezione ordini clienti e gestione relative problematiche, assistenza post vendita sito B2C;
- Supporto nella gestione e aggiornamento del sito B2C;
- Supporto per organizzazione e preparazione eventi commerciali presso la sede di altraQualità, fiere, eventi commerciali esterni;
- Supporto preparazione e gestione modulistica per raccolta ordini;
- Partecipazione a fiere e eventi esterni, contatto con i clienti e raccolta ordini
- gestione dello showroom (avvicendamento articoli e qualità della presentazione, archiviazione campionari);
- Supporto alla realizzazione della comunicazione commerciale, inclusa la foto di prodotti e la preparazione di semplici materiali grafici

Competenze e esperienze del / della candidato/a

- Autonomia nella gestione del tempo e nell'organizzazione del lavoro all'interno delle proprie mansioni, rispetto delle scadenze;
- Predisposizione al lavoro in gruppo;
- Titolo di studio diploma preferibilmente da istituto tecnico commerciale / laurea preferibilmente in ambito economico.
- Disponibilità a brevi trasferte in Italia
- Buona conoscenza della lingua inglese scritta e orale, tale da comunicare in autonomia;
- Patente B, preferibilmente automunito/a;
- E' apprezzata e costituisce un titolo preferenziale la conoscenza e/o l'esperienza di lavoro o volontariato nell'ambito di organizzazioni di commercio equo o economia solidale;
- Costituiscono titolo preferenziale inoltre: l'esperienza nella gestione di siti di e-commerce B2C, la familiarità con programmi di fotoritocco, come Photoshop e conoscenze base di grafica e dell'utilizzo dell'intelligenza artificiale in tali ambiti.

La candidatura dovrà pervenire entro il giorno **29/03/2026**

I/le candidati/e selezionati/e in base al curriculum verranno contattati/e per un colloquio in sede o eventualmente da remoto.

La candidatura va inviata all'indirizzo: amministrazione@altraq.it

Per maggiori informazioni: amministrazione@altraq.it 0532 978893